

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ, КУЛЬТУРЫ И СПОРТА»
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА ШИХАНЫ
САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ»
(МКУ «УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ, КУЛЬТУРЫ И СПОРТА»)**

Приказ № 35

От 20.04.2023 г.

**О проведении муниципального конкурса
лучших практик дополнительного образования**

В соответствии с Концепцией развития дополнительного образования детей до 2030 года, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 31 марта 2022 года № 678-р, в целях реализации на территории муниципального образования города Шиханы регионального проекта «Успех каждого ребенка», в целях выявления и распространения лучших практик дополнительного образования в педагогическом сообществе, **приказываю:**

1. Организовать и провести муниципальный конкурс лучших практик дополнительного образования «Педагогический потенциал муниципального образования города Шиханы».
2. Утвердить Положение о муниципальном конкурсе лучших педагогических практик дополнительного образования (Приложение № 1).
3. Утвердить состав экспертной комиссии муниципального конкурса лучших педагогических практик дополнительного образования (Приложение № 2).
4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

**И.о. директора МКУ «Управление образования,
культуры и спорта»**



О.В. Фешина
О.В. Фешина

ПОЛОЖЕНИЕ

О муниципальном конкурсе лучших практик дополнительного образования
«Педагогический потенциал муниципального образования города Шиханы»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации и условия проведения муниципального конкурса лучших практик дополнительного образования (далее – Конкурс).

1.2. Лучшая практика – уникальный (передовой) практический опыт, который превосходит по своей эффективности другие альтернативы достижения цели, и пригоден для адаптации, распространения и внедрения в деятельность других организаций.

1.3. Настоящее Положение определяет статус, цели, задачи, порядок организации проведения Конкурса, порядок участия и определения победителей.

1.4. Общее руководство подготовкой и проведением Конкурса осуществляет МКУ «Управление образования, культуры и спорта».

1.5. Непосредственное проведение Конкурса возлагается на муниципальный опорный центр дополнительного образования муниципального образования города Шиханы.

2. Цель и задачи Конкурса

2.1. Цель Конкурса – выявление, распространение и поддержка в педагогическом сообществе муниципального образования города Шиханы лучших практик дополнительного образования, повышение профессиональной значимости и общественного признания деятельности педагогических работников, а так же стимулирование их профессионального роста.

2.2. Задачи Конкурса:

- выявление и поддержка талантливых и творчески работающих педагогов;
- создание условий для профессионального общения и обмена опытом педагогических работников муниципального образования города Шиханы;
- поиск новых педагогических идей и тиражирование лучших практик дополнительного образования;
- открытие Банка лучших практик дополнительного образования МО г. Шиханы.

3. Участники и номинации Конкурса

3.1. Участниками Конкурса могут быть директора и заместители директоров образовательных организаций города, учителя-предметники, педагоги-организаторы, воспитатели, методисты, педагоги-психологи, социальные педагоги, педагоги дополнительного образования.

3.2. Возраст и стаж работы участников не ограничивается.

3.3. Формы участия в Конкурсе: индивидуальная (один участник) и коллективная (два и более участников).

3.4. Конкурс проводится в следующих номинациях:

- лучшее художественное объединение;
- педагогические практики в дополнительном образовании.

4. Сроки проведения Конкурса

4.1. Конкурс проводится в три этапа с 03 по 30 мая 2023 года:

№ п/п	Этап Конкурса	Сроки проведения	Форма проведения
1.	Подача Заявок	03-10 мая	
2.	Отбор работ	10-25 мая	заочная
3.	Защита конкурсных работ	29-30 мая	очная
	Включение в Банк лучших практик	31 мая – 30 июня	заочная

4.2. Для участия в Конкурсе участник подает в МОЦ МО города Шиханы следующие документы:

- заявка по установленной форме (приложение №1 к Положению);
- согласие на обработку персональных данных (приложение №2 к Положению);
- полное описание практики (приложение №3 к Положению).

Представленные на Конкурс материалы участникам не возвращаются и не рецензируются. Конкурсные материалы в электронном виде направляются на адрес электронной почты adamada777@mail.ru.

4.3. Отбор конкурсных работ проводится экспертной комиссией (по номинациям). На данном этапе проводится техническая и содержательная экспертиза в соответствии с критериями в заочной форме. По результатам предварительного отбора конкурсных работ претенденты на включение в Банк лучших практик уведомляются о допуске к защите конкурсной работы. Участники, не прошедшие этап отбора, приглашаются на основной этап Конкурса в качестве слушателей для обмена опытом.

4.4. Защита конкурсных работ предусматривает выступление конкурсанта (с презентацией) – до 10 минут, ответы участника на вопросы – до 10 минут.

4.5. Включение в Банк лучших практик: работы победителей и лауреатов Конкурса по каждой номинации включаются в «Банк лучших практик дополнительного образования МО города Шиханы» и размещаются в открытом доступе на странице муниципального опорного центра дополнительного образования МО города Шиханы.

5. Подведение итогов Конкурса и награждение победителей

5.1. Итоги конкурса подводятся экспертной комиссией и оформляются протоколом.

5.2. Победители и Призеры Конкурса награждаются дипломами.

ЗАЯВКА

на участие в муниципальном конкурсе
лучших практик дополнительного образования
«Педагогический потенциал муниципального образования города Шиханы»

Сведения об образовательной организации	
Полное наименование ОО	
ФИО, тел. руководителя	
Сведения о Конкурсанте	
Конкурсант (автор(ы) практики)	
Номинация	
Наименование практики, сроки ее реализации	
Краткое содержание практики	
Целевая аудитория	
Для кого опыт практики может представлять	
Где и когда данный опыт был представлен, ссылки на размещенные материалы, рецензии и пр. (при наличии)	

Руководитель образовательной организации

(подпись)

« ____ » _____ 20 ____ г.

М.П.

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных

«___» _____ 20__ г.

Я _____,

(фамилия, имя, отчество полностью)

паспорт серия _____ № _____, выдан _____

(вид документа, удостоверяющего личность, кем и когда)

проживающий(ая) по адресу: _____

в соответствии с пунктом 4 статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие муниципальному казенному учреждению «Управление образования, культуры и спорта» муниципального образования города Шиханы Саратовской области, на обработку моих персональных данных, а именно:

1. Совершение действий, предусмотренных пунктом 3 статьи 3 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» в отношении следующих персональных данных:

- фамилия, имя, отчество;
- документы, удостоверяющие личность;
- электронный адрес;
- сведения об образовании;
- конкурсные материалы.
- номер телефона (мобильный).

Настоящее согласие вступает в силу со дня его подписания и действует в течение неопределенного срока. Согласие может быть отозвано мною в любое время на основании моего письменного заявления.

Об ответственности за достоверность представленных персональных сведений предупрежден(а).

_____ (дата)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Структура текста описания практики

Наименование практики. Название практики должно быть емким и лаконичным. Это бренд, который должен привлекать внимание заинтересованных лиц. Срок реализации указывается от идеи до запуска (в месяцах, годах), указывается год старта практики.

Место реализации практики и целевая аудитория. Полное наименование организации, юридический адрес, Ф.И.О., должность, телефон, e-mail лица, готового ответить на все вопросы о практике. С кем реализовывалась практика, ограничения по возрасту (при наличии).

Актуальность практики. Направленность практики на решение актуальных задач системы дополнительного образования детей. Формулировка проблемы, для решения которой создана практика.

Инновационный характер практики. Новизна, Нестандартность, Оригинальность.

Цель и задачи, которые решались в рамках реализации практики.

Формулируются в терминах ожидаемых результатов.

Содержание практики. Содержательные основания, раскрывающие суть практики.

Средства и способы реализации практики. Коротко описываются этапы, технология, механизмы реализации, организационная модель практики, условия реализации, необходимые ресурсы (кадровые, методические, финансовые и др.). Прочитав этот пункт, потенциальный пользователь должен понять, что, зачем и как делать, чтобы получить заявленный результат.

Данные о результативности. Результаты должны быть конкретными (можно привести ссылки на подтверждающие документы):

- объемные показатели (например, число вовлеченных участников, число партнеров, долевые, финансовые внешние средства, и т.д.);
- организационно-содержательные (нормативные акты, методические рекомендации, конференции или семинары по распространению, программы повышения квалификации, публичные мероприятия, статьи, и т.д.);
- показатели эффектов (имеющиеся и отсроченные, в том числе, гипотетические, с описанием предполагаемых сроков и механизмов оценки эффектов);
- риски (потенциальные и реальные).

Возможность использования предоставленного материала в опыте работы образовательных организаций системы дополнительного образования детей.

Требования к оформлению текста: Формат файла: MS Word, объем: не более 10 страниц. Шрифт: 12, РТ Astra Serif. Допускается выделение полужирным и курсивом. Интервал: 1,5. Поля: верхнее – 2 см, нижнее – 2 см, левое – 3 см, правое – 1,5 см. Абзацный отступ: отсутствует. Отступ первой строки: 1,25 см.

В тексте могут помещаться гиперссылки на другие документы, приложенные к описанию.

Приложения. К описанию могут прилагаться документы (договоры, программы, нормативные акты, дорожная карта и т.д.) в формате pdf, видео- и аудио файлы.

Презентация. Формат: Power Point. Объем: не более 15 слайдов. Презентация является графическим представлением практики. Она должна включать в себя тезисы, схемы и таблицы, иллюстрирующие описание практики, фотографии.

Состав экспертной комиссии

Муниципального конкурса лучших практик дополнительного образования
«Педагогический потенциал муниципального образования города Шиханы»

Председатель:

Фешина Ольга Владимировна – и.о. директора МКУ «Управление образования, культуры и спорта»;

Члены жюри:

Хохлова Юлия Валерьевна - специалист МКУ «Управление образования, культуры и спорта»;

Негина Наталья Владимировна - заместитель директора по УВР МОУ «СОШ №12 города Шиханы»;

Федотова Светлана Викторовна – заместитель заведующего МДОУ «Детский сад №1 «Звёздочка» комбинированного вида;

Заместитель главы администрации по социальным вопросам, либо лицо его замещающее (по согласованию).